

[SIGRH] CAPACITAÇÃO – CADASTRAR CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL

Sistema

SIGRH

Módulo

Capacitação

Usuários

Servidores responsáveis pelo cadastro de informações de capacitação profissional.

Perfil

Instrutor

Descrição da Funcionalidade

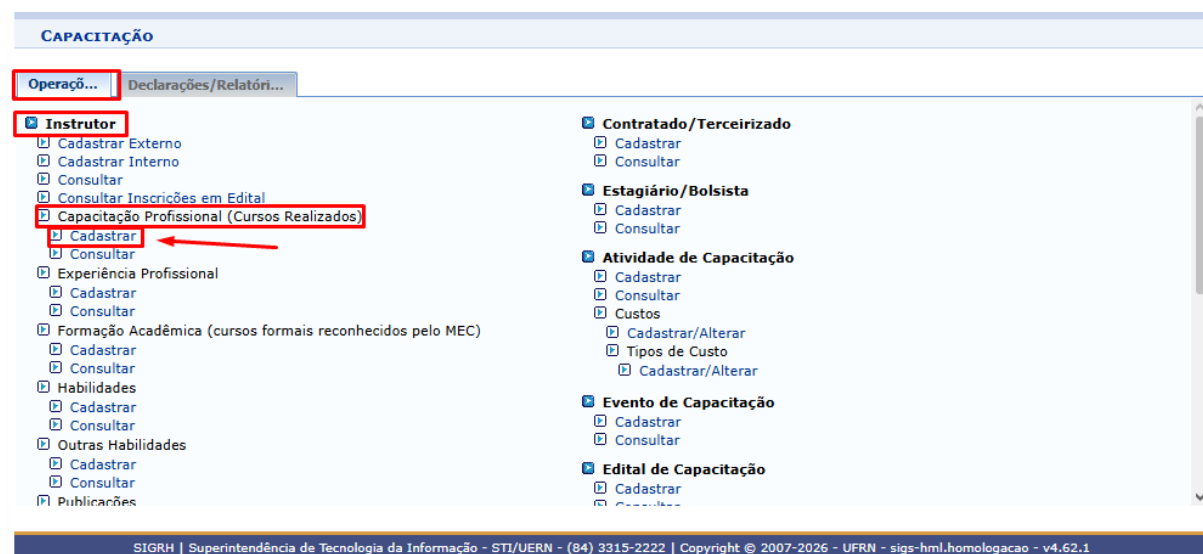
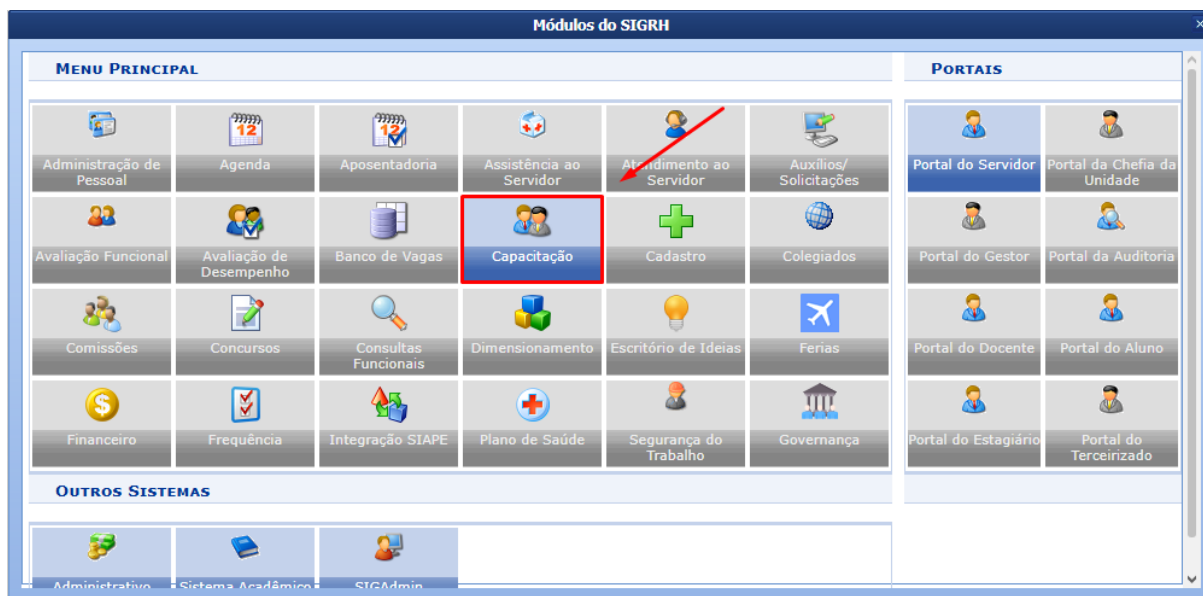
Esta funcionalidade permite cadastrar informações de capacitação profissional (cursos realizados) de um servidor. O registro pode conter informações sobre o curso ou evento, área de conhecimento, instituição, ano de conclusão, carga horária, localização e certificado comprobatório.

Podem ser registradas atividades como curso, treinamento em serviço, palestra, seminário, congresso, conferência, fórum, workshop, oficina de trabalho, visita técnica, intercâmbio, entre outras disponibilizadas pelo sistema.

Acesso à Funcionalidade

1. Acesse o **SIGRH** com seu login e senha.
2. No menu principal, acesse o módulo **Capacitação**.
3. Na aba **Operações**, siga o caminho:

Instrutor → Capacitação Profissional (Cursos Realizados) → Cadastrar



Cadastrar Capacitação Profissional

Na tela **Cadastrar Capacitação Profissional**, preencha os dados referentes à capacitação que deseja registrar.

Os campos apresentados são:

- Pessoa: informe o servidor ao qual a capacitação será vinculada;
- Tipo de Curso/Evento: selecione o tipo da atividade realizada;
- Área de Conhecimento: selecione a área correspondente à capacitação;
- Curso/Evento: informe o nome do curso ou evento;
- Instituição: informe a instituição responsável;
- Ano de Conclusão: informe o ano em que a capacitação foi concluída;
- Em Andamento: marque Sim caso a capacitação ainda esteja em andamento ou Não caso tenha sido concluída;
- Carga Horária: informe a quantidade de horas da capacitação;
- País: selecione o país em que a capacitação foi realizada;

- Certificado: caso necessário, clique em Escolher arquivo para anexar o documento comprobatório.

Os campos identificados com * são de preenchimento obrigatório.

Observação: o campo **Em Andamento** indica se a capacitação profissional ainda está sendo realizada. Conforme a orientação apresentada pelo próprio sistema, caso seja informado um ano de conclusão anterior ao ano vigente, não será possível marcar a capacitação como Em andamento.

Após preencher e conferir as informações, clique em **Cadastrar**.

Menu Capacitação > CADASTRAR CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL

No formulário abaixo deverão ser inseridas informações de capacitação comprovadas pelo servidor através de certificados, declaração, certidão e outros documentos formais dos seguintes tipos de atividades de capacitação: (Autoformação; Grupo formal de estudo; Intercâmbio; Oficina de trabalho; Workshop; Palestra; Seminário; Congresso; Conferência; Fórum; Encontro; Treinamento me serviço; Visita técnica; Curso; Outros).

Observação: o campo "em andamento" indica se a capacitação profissional se encontra em andamento. Caso seja informado um ano de conclusão anterior ao ano presente, não será possível informar "em andamento".

DADOS DA CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL

Pessoa: *

Tipo de Curso/Evento: * SELECIONE

Área de Conhecimento: SELECIONE

Curso/Evento: *

Instituição: *

Ano de Conclusão: * 0

Em Andamento: ☐ Sim ☒ Não

Carga Horária: horas

País: * -- SELECIONE --

Certificado: Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Cadastrar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

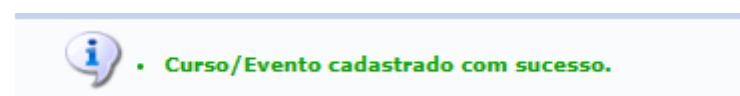
Menu Capacitação

SIGRH | Superintendência de Tecnologia da Informação - STI/UERN - (84) 3315-2222 | Copyright © 2007-2026 - UFRN - sigs-hml.homologacao - v4.62.1

Confirmação do Cadastro

Ao finalizar o procedimento corretamente, o sistema apresentará a mensagem:

“Curso/Evento cadastrado com sucesso.”



Isso indica que as informações da capacitação profissional foram registradas no sistema.

Revision #2

Created 2026-09-24 14:26:19 UTC by Erica Kathlen

Updated 2026-09-24 14:32:28 UTC by Erica Kathlen