

[SIGRH - CADASTRO] DADOS COMPLEMENTARES DO SERVIDOR

Sistema

SIGRH

Módulo

Cadastro

Usuários

Servidor com acesso ao módulo Cadastro

Perfil

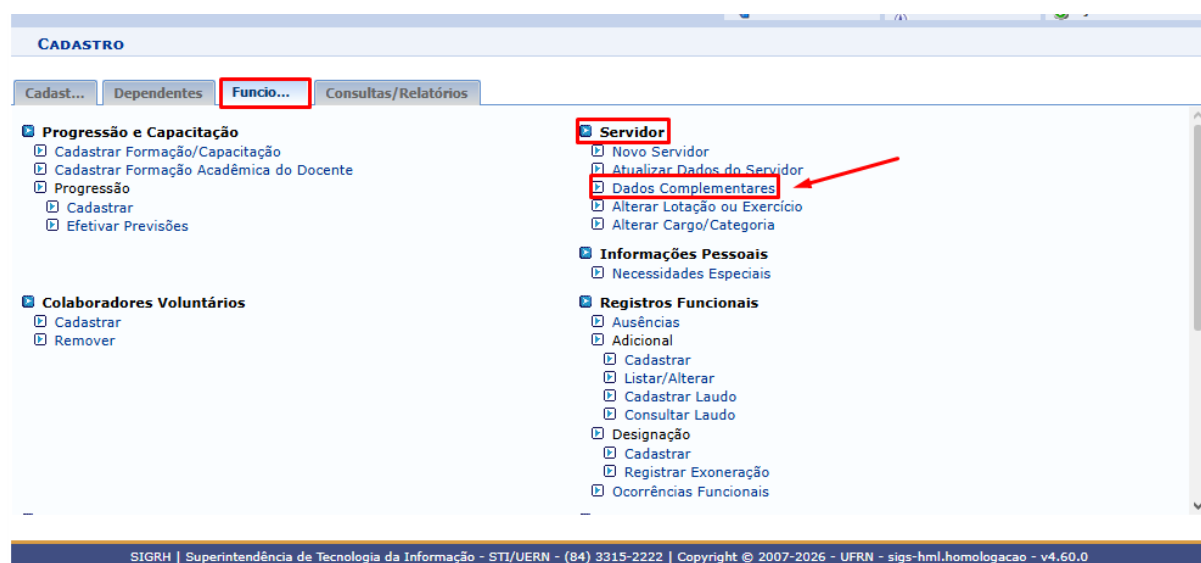
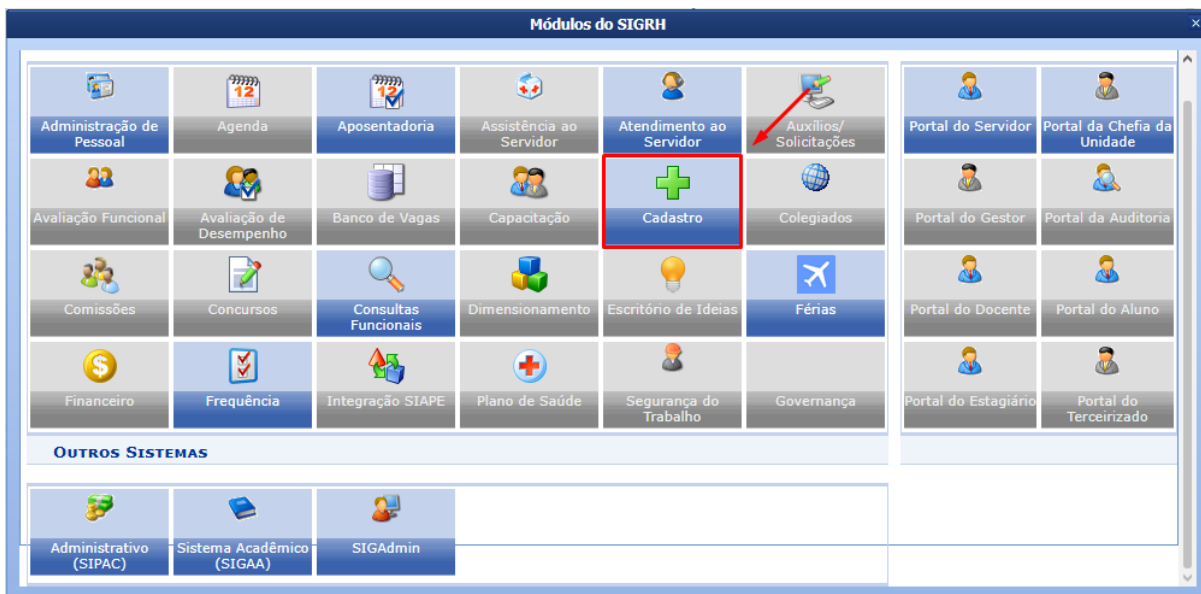
Gestor de Cadastro / Responsável pela atualização funcional

Descrição da Funcionalidade

Esta funcionalidade permite cadastrar ou atualizar os dados complementares de um servidor no **SIGRH**.

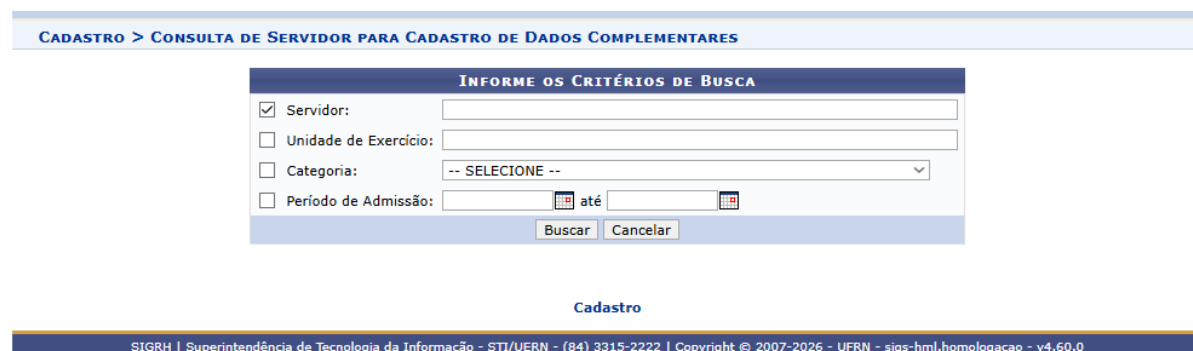
Por meio desta funcionalidade, é possível registrar informações adicionais do servidor, como documentos pessoais, dados da Carteira Nacional de Habilitação (CNH), dados bancários, informações de nomeação, posse e exercício, dados do conselho regulamentador da profissão e dados acadêmicos.

1. Acesse o sistema. Entre no **SIGRH** com suas credenciais.
2. No menu principal, siga o caminho: **Módulos > Cadastro > Funcional > Servidor > Dados Complementares**



3. O sistema exibirá a tela **Consulta de Servidor para Cadastro de Dados Complementares**.

Nesta tela, informe um ou mais critérios de busca para localizar o servidor. Em seguida, clique em **Buscar**.



4. O sistema exibirá a relação de servidores encontrados.

Localize o servidor desejado e clique no ícone **Selecionar Servidor** correspondente ao registro.

Selecionar Servidor

SERVIDORES (1)

Matricula	Nome	Categoria	Unidade de Exercício	Data de Admissão
8829	[redacted]	Técnico Administrativo	[redacted]	03/03/2011

Pag. 1

1 Registro(s) Encontrado(s)

[Cadastro](#)

5. O sistema exibirá a tela **Dados Complementares** do Servidor.

Número:

Série:

Data de Expedição:

Órgão:

DADOS DA CNH (CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO)

Número:

Registro:

Categoria: -- SELECIONE --

UF: -- SELECIONE --

Data da Primeira Habilitação:

Data da Expedição:

Data de Validade:

DADOS BANCÁRIOS

Banco: BANCO DO BRASIL S.A.

Agência:

Conta:

DADOS DA NOMEAÇÃO/POSSE/EXERCÍCIO

Tipo de Nomeação: -- SELECIONE --

Número da Portaria de Nomeação:

Data da Portaria de Nomeação:

Número do Diário Oficial da União (DOU):

Data do Diário Oficial da União (DOU):

Número do Boletim de Serviço (BS):

Data do Boletim de Serviço (BS):

Data de Ingresso:

Data da Posse:

Data do Exercício:

DADOS DO CONSELHO REGULAMENTADOR DA PROFISSÃO

Nome do Conselho:

UF:

Número:

DADOS ACADÊMICOS

Escolaridade: Mestrado

Formação: MESTRADO

Deseja Realmente Confirmar os Dados para o Servidor?

<< Voltar Cancelar

Após concluir o preenchimento ou atualização das informações, clique em **Confirmar**.

6. O sistema exibirá a mensagem: **Dados Complementares** cadastrado(a) com sucesso.

Observações Finais

- Antes de confirmar a operação, verifique se todas as informações foram preenchidas corretamente.
- Os dados complementares cadastrados passam a integrar o cadastro funcional do servidor no **SIGRH**.
- Caso não deseje concluir a operação, utilize a opção **Cancelar** para retornar à tela anterior sem salvar as alterações.

Revision #2

Created 2026-07-03 14:15:44 UTC

Updated 2026-08-26 22:52:48 UTC by Erica Kathlen