

[SIGAdmin] Cadastrar Chefe, Sub-chefe e Secretário da unidade

1. Acesse o sistema. Entre no **SIGAdmin** com suas credenciais.

2. Siga por **Gestão de Unidades >> Cadastro de Unidades >> Listar/Alterar**

The screenshot displays the UERN - SIGAdmin web interface. The top navigation bar includes the system name, session time (00:30), and a 'SAIR' button. Below this, there are links for 'Portal Admin', 'Caixa Postal', and 'Abrir Chamado'. The main menu features several categories: 'Comunicação', 'Gestão de Unidades', 'Usuários', 'Auditoria', 'Suporte Técnico', and 'Config. do Sistema'. The 'Gestão de Unidades' menu is expanded, showing sub-options: 'Cadastro de Unidades', 'Alteração do Nome Oficial da Unidade', 'Cadastrar', 'Listar/Alterar', and 'Sincronizar Unidades'. The 'Listar/Alterar' option is highlighted with a red box and a red arrow. On the right side, there is a user profile section for 'ROBERTA BENEVIDES GURGEL GUERRA' with options for 'Caixa Postal', 'Trocar Foto', and 'Alterar Senha'. Below the profile, a list of 'Permissões Implantadas' is shown, including roles like 'ADMINISTRADOR DAP', 'ADMINISTRADOR SIGRH', and 'GESTOR UNIDADES'. At the bottom, there is a section for 'OUTROS SISTEMAS' with links to 'Administrativo (SIPAC)', 'Sistema de Rec. Humanos (SIGRH)', and 'Sistema Acadêmico (SIGAA)'. The footer of the page reads 'Portal da Administração'.

Na tela abaixo procure pela unidade que deseja alterar

OPÇÕES PARA CONSULTA

SIAPECAD:

Código:

Nome:

Todas

Considerar Unidades Desativadas

INFORMAÇÕES DE PERMISSÕES

Organizacional: SIM NÃO

Orçamentária: SIM NÃO

Patrimonial: SIM NÃO

Protocolizadora: SIM NÃO

OPÇÕES ADICIONAIS:

Na Hierarquia da Unidade:

Buscar Cancelar

Portal da Administração

OPÇÕES PARA CONSULTA

SIAPECAD:

Código:

Nome:

Todas

Considerar Unidades Desativadas

INFORMAÇÕES DE PERMISSÕES

Organizacional: SIM NÃO

Orçamentária: SIM NÃO

Patrimonial: SIM NÃO

Protocolizadora: SIM NÃO

OPÇÕES ADICIONAIS:

Na Hierarquia da Unidade:

Buscar Cancelar

Visualizar Detalhes Alterar Unidade Inativar Unidade Ativar Unidade
 Cadastrar Responsáveis Cadastrar Informações Organizacionais
 Alteração do Nome Oficial da Unidade

UNIDADES ENCONTRADAS (2)					
Código	Nome	Sigla	Responsável Orçamentária	Responsável Organizacional	
110137	SOBE - SUPERINTENDÊNCIA DE OBRAS E ENGENHARIA	SOBE	CC - 110003	CC - 110003	
110152	STI - SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	STI	CC - 110003	CC - 110003	

Pag. 1

2 Registro(s) Encontrado(s)

Portal da Administração

Encontrando a unidade clique no ícone em laranja, para Cadastrar responsáveis

Aparecerá a tela abaixo, contendo as informações de todos os outros cadastros e as informações de cada responsável da unidade:

Primeiro deve ser informado os dados de um servidor para então adicioná-lo a lista de responsáveis da unidade selecionada.

DADOS DO RESPONSÁVEL POR UNIDADE

Unidade: STI - SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Responsável Servidor: Sim Não

Servidor: *

Período Inicial do Mandato: *

Período Final do Mandato:

Nível de Responsabilidade: *

Observação:

✔: Designação SIGRH ✔: Cadastro SIGADMIN ⚠: Finalizar Responsabilidade 🗑: Remover Responsável

RESPONSÁVEIS PELA UNIDADE (39)

Matrícula	Nome	Início	Fim	Nível de Responsabilidade	Cadastro	Observação	
	JOAIS	06/12/2022	23/03/2026	S	06/12/2022		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	02/09/2025	22/03/2026	C	02/09/2025		✔ ⚠ 🗑
	DANIEL	06/12/2022	07/09/2025	S	06/12/2022		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	14/08/2025	01/09/2025	C	14/08/2025		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	06/12/2022	13/08/2025	C	06/12/2022		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	28/09/2017	13/08/2025	C	07/03/2023		✔ ⚠ 🗑
	DANIEL	03/06/2022	05/12/2022	S	03/06/2022		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	03/06/2022	05/12/2022	C	03/06/2022		✔ ⚠ 🗑
	JOAIS	03/06/2022	05/12/2022	S	03/06/2022		✔ ⚠ 🗑
	DANIEL	19/11/2021	03/06/2022	S	19/11/2021		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	19/11/2021	03/06/2022	C	19/11/2021		✔ ⚠ 🗑
	JOAIS	19/11/2021	03/06/2022	S	19/11/2021		✔ ⚠ 🗑
	DANIEL	19/10/2021	19/11/2021	S	19/10/2021		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	19/10/2021	19/11/2021	C	19/10/2021		✔ ⚠ 🗑
	JOAIS	19/10/2021	19/11/2021	S	19/10/2021		✔ ⚠ 🗑

Preencha todos os campos obrigatórios (campos com estrela azul), se necessário insira uma observação e clique no botão “Adicionar”.

Primeiro deve ser informado os dados de um servidor para então adicioná-lo a lista de responsáveis da unidade selecionada.

DADOS DO RESPONSÁVEL POR UNIDADE

Unidade: STI - SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Responsável Servidor: Sim Não

Servidor: * ANDRÉ

Período Inicial do Mandato: * 31/03/2026

Período Final do Mandato: * 31/03/2028

Nível de Responsabilidade: * Chefe/Diretor

Observação: Portaria xxx/2026

Adicionar Cancelar

✔: Designação SIGRH ✔: Cadastro SIGADMIN ⚠: Finalizar Responsabilidade 🗑: Remover Responsável

RESPONSÁVEIS PELA UNIDADE (39)

Matrícula	Nome	Início	Fim	Nível de Responsabilidade	Cadastro	Observação	
	JOAIS	06/12/2022	23/03/2026	S	06/12/2022		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	02/09/2025	22/03/2026	C	02/09/2025		✔ ⚠ 🗑
	DANIEL	06/12/2022	07/09/2025	S	06/12/2022		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	14/08/2025	01/09/2025	C	14/08/2025		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	06/12/2022	13/08/2025	C	06/12/2022		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	28/09/2017	13/08/2025	C	07/03/2023		✔ ⚠ 🗑
	DANIEL	03/06/2022	05/12/2022	S	03/06/2022		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	03/06/2022	05/12/2022	C	03/06/2022		✔ ⚠ 🗑
	JOAIS	03/06/2022	05/12/2022	S	03/06/2022		✔ ⚠ 🗑
	DANIEL	19/11/2021	03/06/2022	S	19/11/2021		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	19/11/2021	03/06/2022	C	19/11/2021		✔ ⚠ 🗑
	JOAIS	19/11/2021	03/06/2022	S	19/11/2021		✔ ⚠ 🗑
	DANIEL	19/10/2021	19/11/2021	S	19/10/2021		✔ ⚠ 🗑
	ISAAC	19/10/2021	19/11/2021	C	19/10/2021		✔ ⚠ 🗑
	JOAIS	19/10/2021	19/11/2021	S	19/10/2021		✔ ⚠ 🗑

Ao final aparecerá a mensagem em verde indicando que o cadastro foi feito com sucesso. O responsável cadastrado também aparecerá na primeira linha.



Responsável cadastrado com sucesso!

(x) fechar mensagens

PORTAL DA ADMINISTRAÇÃO > CADASTRAR/REMOVER RESPONSÁVEL POR UNIDADE ADMINISTRATIVA/ACADÊMICA

Primeiro deve ser informado os dados de um servidor para então adicioná-lo a lista de responsáveis da unidade selecionada.

DADOS DO RESPONSÁVEL POR UNIDADE

Unidade: STI - SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Responsável Servidor: Sim Não

Servidor: *

Período Inicial do Mandato: *

Período Final do Mandato: *

Nível de Responsabilidade: * Chefe/Diretor

Observação: *

Adicionar Cancelar

✔: Designação SIGRH ✔: Cadastro SIGADMIN ●: Finalizar Responsabilidade 🗑️: Remover Responsável

RESPONSÁVEIS PELA UNIDADE (40)

Matrícula	Nome	Início	Fim	Nível de Responsabilidade	Cadastro	Observação	
	ANDRÉ	31/03/2026	31/03/2028	C	24/03/2026	Portaria xxx/2026	✔ ● 🗑️
	JOAIS	06/12/2022	23/03/2026	S	06/12/2022		✔ ● 🗑️
	ISAAC	02/09/2025	22/03/2026	C	02/09/2025		✔ ● 🗑️
	DANIEL	06/12/2022	07/09/2025	S	06/12/2022		✔ ● 🗑️
	ISAAC	14/08/2025	01/09/2025	C	14/08/2025		✔ ● 🗑️
	ISAAC	06/12/2022	13/08/2025	C	06/12/2022		✔ ● 🗑️
	ISAAC	28/09/2017	13/08/2025	C	07/03/2023		✔ ● 🗑️
	DANIEL	03/06/2022	05/12/2022	S	03/06/2022		✔ ● 🗑️
	ISAAC	03/06/2022	05/12/2022	C	03/06/2022		✔ ● 🗑️
	JOAIS	03/06/2022	05/12/2022	S	03/06/2022		✔ ● 🗑️
	DANIEL	19/11/2021	03/06/2022	S	19/11/2021		✔ ● 🗑️
	ISAAC	19/11/2021	03/06/2022	C	19/11/2021		✔ ● 🗑️
	JOAIS	19/11/2021	03/06/2022	S	19/11/2021		✔ ● 🗑️
	DANIEL	19/10/2021	19/11/2021	S	19/10/2021		✔ ● 🗑️
	ISAAC	19/10/2021	19/11/2021	C	19/10/2021		✔ ● 🗑️
	JOAIS	19/10/2021	19/11/2021	S	19/10/2021		✔ ● 🗑️

Revision #3

Created 2026-03-26 14:21:00 UTC by Erica Kathlen de Andrade dos Santos

Updated 2026-05-11 14:33:05 UTC by Erica Kathlen de Andrade dos Santos