

[SIGAA-STRICTO SENSU]

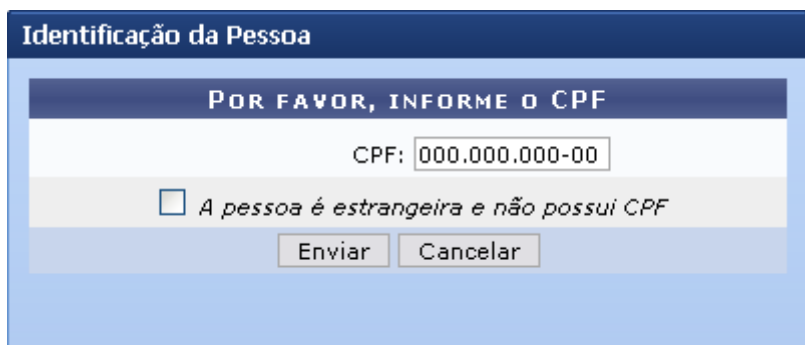
Cadastrar Discente Antigo

| | |
|-----------------|--|
| Sistema | SIGAA |
| Módulo | Stricto Sensu |
| Usuários | Servidores da Pró-Reitoria de Pós-Graduação |
| Perfil | Coordenador Curso Stricto, PPG, Secretaria Pós |

Esta operação tem como finalidade cadastrar os dados de Pós-Graduação para discentes que já possuem vínculo com a Instituição. Esse cadastro é efetuado pelos Coordenadores do Programa de Pós-Graduação.

Para Cadastrar Discente Antigo, acesse o *SIGAA* → *Módulos* → *Stricto Sensu* → *Alunos* → *Dados do Discente* → *Cadastrar Discente Antigo*.

O sistema exibirá a seguinte tela:



Identificação da Pessoa

POR FAVOR, INFORME O CPF

CPF: 000.000.000-00

A pessoa é estrangeira e não possui CPF

Enviar Cancelar

Clique em **Cancelar** para desistir de realizar a operação e retornar ao menu Stricto Sensu. Essa mesma função valerá para todas as vezes em que a opção estiver presente.

Inicialmente, o usuário irá informar o *CPF* do discente. Se o mesmo for estrangeiro, selecione a opção *A pessoa é estrangeira e não possui CPF*.

Para iniciar o cadastro do discente, clique em **Enviar**. A seguinte tela será exibida:

| DADOS PESSOAIS | |
|---|------------------------------------|
| CPF: * | 000.000.000-00 |
| <input type="checkbox"/> A pessoa é estrangeira e não possui CPF | |
| Nome: * | NOME DO DISCENTE |
| E-Mail: | desenv@info.ufrn.br |
| Nome da Mãe: * | NOME DA MÃE |
| Nome do Pai: | NOME DO PAI |
| Sexo: <input checked="" type="radio"/> Masculino <input type="radio"/> Feminino | Data de Nascimento: * 01/01/1989 |
| Estado Civil: Solteiro(a) | Raça: Branco |
| Escola de Conclusão do Ensino Médio: CDS | Ano de Conclusão: 1999 |
| Tipo Sanguíneo: AB+ | |
| NATURALIDADE | |
| País: Brasil | UF: Rio Grande do Norte |
| Município: NATAL | |
| Nacionalidade: BRASILEIRA | |
| DOCUMENTAÇÃO | |
| RG: 99999 | Órgão de Expedição: SSP |
| UF: Rio Grande do Norte | Data de Expedição: |
| Título de Eleitor: 9999 Zona: 999 | Seção: 999 UF: Rio Grande do Norte |
| Certificado Militar: | Data de Expedição: |
| Série: | Categoria: Órgão: |
| Passaporte: | |
| INFORMAÇÕES PARA CONTATO | |
| CEP: 59000-000 (clique na lupa para buscar o endereço do CEP informado) | |
| Logradouro: Rua ALAGOAS | N.º: 999 |
| Bairro: | Complemento: APARTAMENTO 101 |
| UF: Rio Grande do Norte | Município: NATAL |
| Tel. Fixo: () 9999-9999 | Tel. Celular: () 9999-9999 |
| DADOS BANCÁRIOS | |
| Banco: BANCO DO BRASIL S.A. | |
| Nº Agência: 9999 | Nº Conta Corrente: 9999 |
| <input type="button" value="Próximo Passo >>"/> <input type="button" value="Cancelar"/> | |
| * Campos de preenchimento obrigatório. | |

Na tela acima, o usuário deverá informar dados pessoais do discente. Caso o discente esteja vinculado à Instituição, todos os dados contidos já virão preenchidos. Para o contrário, será necessário ceder informações a respeito de dados pessoais do discente, sua naturalidade, documentação, informações para contato e dados bancários. No caso de ter selecionado anteriormente a opção para discentes estrangeiros, também será obrigatório digitar o número do *Passaporte* do discente.

Para os campos que requerem preenchimento com datas, utilize o calendário virtual fornecido pelo sistema ao clicar no ícone Calendário para selecionar a data desejada, ou digite-a no campo específico.

Após definir as informações desejadas, clique em **Próximo Passo** para dar continuidade ao cadastro. A seguinte tela será gerada:

DADOS DO DISCENTE

Nome: NOME DO DISCENTE

Matrícula: * 201000000

Status: * ATIVO

Ano-Semestre Inicial: * 2010 - 1

Mês de Entrada: * Abril

Origem do discente: * IFES fora do Estado

Tipo: * REGULAR

Forma de Ingresso: * SELECAO POS-GRADUACAO

Processo Seletivo: * -- SELECIONE --

Programa: * PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO

Curso: * PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO - DOUTORADO

Currículo: * 01 - 2006.2

Área de Concentração: * POLÍTICA E GESTÃO PÚBLICAS

Linha de Pesquisa: * POLÍTICAS PÚBLICAS E GOVERNANÇA

Orientador: * NOME DO ORIENTADOR

Início da Orientação: * 01/03/2010

Co-Orientador: * NOME DO CO-ORIENTADOR

Início da Co-Orientação: * 05/03/2012

Co-Orientadores Externos:

* Campos de preenchimento obrigatório.
Stricto Sensu

Nesta tela, o usuário poderá modificar e/ou acrescentar qualquer campo presente na tela. Alguns campos já vêm preenchidos. Os itens que podem ser alterados são:

- *Matrícula*: Informe o número da matrícula do discente;
- *Status*: Selecione o status através das opções disponibilizadas;
- *Ano-Semestre Inicial*: Informe o ano e o semestre inicial referente ao ingresso do aluno;
- *Mês de Entrada*: Selecione o mês de entrada;
- *Origem do discente*: Selecione a origem do discente em cadastro através das opções listadas;
- *Tipo*: Defina o tipo do discente;
- *Forma de Ingresso*: Selecione a forma de ingresso mais adequada;
- *Processo Seletivo*: Selecione o processo seletivo o qual o aluno participou;
- *Programa*: Defina o programa a ser cursado pelo aluno;
- *Curso*: Selecione o curso;
- *Currículo*: Selecione o currículo vigente;
- *Área de Concentração*: Indique a área de concentração dentre as opções que são disponibilizadas;
- *Linha de Pesquisa*: Se desejar, selecione a linha de pesquisa a ser estudada dentre a lista fornecida pelo sistema;
- *Orientador*: Selecione o orientador do discente;
- *Início da Orientação*: Defina a data de início da orientação;
- *Co-Orientador*: Selecione o co-orientador do discente;
- *Início da Co-Orientação*: Defina o período de início da co-orientação;
- *Co-Orientadores Externos*: Caso haja co-orientadores externos, informe no espaço em branco fornecido.

Clicando no link [Stricto Sensu](#) o sistema retornará ao menu [Stricto Sensu](#).

Para concluir o cadastro, clique em **Confirmar**. A mensagem de sucesso será gerada logo em seguida.



• Discente NOME DO DISCENTE cadastrado com sucesso, e associado com o número de matrícula 201000000

Revision #4

Created 2026-01-28 15:26:52 UTC by Erica Kathlen de Andrade dos Santos

Updated 2026-02-20 12:40:58 UTC by Erica Kathlen de Andrade dos Santos