

[SIGAA - EXTENSÃO] Cadastrar Tipo de Público.

Esta funcionalidade permite que os membros da Pró-Reitoria de Extensão cadastrem os tipos de público alvo envolvidos para as ações de extensão que serão cadastradas no sistema.

Para realizar esta operação, acesse o SIGAA → Módulos → Extensão → Cadastros → Tipo de Público Alvo → Cadastrar.

O sistema exibirá a seguinte página:



A imagem mostra a interface de usuário para o cadastro de um novo tipo de público alvo. No topo, há um botão '+ Listar'. Abaixo, o título 'CADASTRO DE TIPO DE PÚBLICO ALVO' está centralizado. O formulário contém dois campos: 'Descrição:' com o valor 'Universitários' e 'Grupo:' com o valor 'ESCOLARIDADE'. Abaixo dos campos, há dois botões: 'Cadastrar' e 'Cancelar'. Na base da interface, o link 'Extensão' é visível.

Caso desista da operação, clique em Cancelar e confirme na janela que será apresentada pelo sistema.


Para retornar à página inicial do módulo, clique em [Extensão](#).














Na tela acima, o usuário deverá informar a Descrição do público alvo que deseja cadastrar, assim como o Grupo em que esse público alvo será classificado. Para este último campo, selecione uma das opções que são listadas pelo sistema.

Exemplificaremos o cadastro de um novo público alvo com a Denominação Universitários e Grupo ESCOLARIDADE. Após preencher estes dados, clique em Cadastrar. A conclusão da operação se dará a partir da mensagem de sucesso exibida pelo sistema, como mostrado abaixo:





Ainda na tela do Cadastro de Tipo de Público Alvo, clique em  para visualizar todos os tipos de público alvo já cadastrados no sistema:

 : Cadastrar  : Alterar  : Remover		
LISTA DE TIPOS DE PÚBLICO ALVO		
Descrição	Grupo	
Homens	SEXO	 
Mulheres	SEXO	 
Adultos	IDADE	 
Servidores Estaduais	PROFISSAO	 
Servidores Federais	PROFISSAO	 

Revision #2

Created 2026-02-10 11:22:08 UTC by Erica Kathlen de Andrade dos Santos

Updated 2026-02-10 11:24:27 UTC by Erica Kathlen de Andrade dos Santos