

[GOOGLE] - EMAIL DE COMUNICAÇÃO

Prezado(a) **usuário**,

A solicitação foi atendida.

e-Mail(s) criado(s): comunicacao.setor@uern.br

Senha: Abcde + numero do chamado

ATENÇÃO:

A comunicação em massa é uma ferramenta poderosa, mas exige responsabilidade. Para garantir que nossas mensagens cheguem ao destino e não sejam marcadas como spam, os e-mails institucionais de comunicação devem ser utilizados com **cautela** e restritos exclusivamente a **comunicações oficiais**.

É fundamental que todos os envios sigam rigorosamente as [Práticas recomendadas para emails em massa](#)

IMPORTANTE

Para assegurar a eficiência da entrega e o respeito ao armazenamento dos destinatários, priorize:

- **Mensagens Leves:** Evite e-mails excessivamente longos ou com códigos complexos, imagens, ou outros conteúdos que possam ampliar o tamanho em Bytes da mensagem.
- **Evitar Anexos:** Nunca envie arquivos pesados diretamente no e-mail. Isso compromete o espaço em disco de quem recebe e aumenta as chances de bloqueio por filtros de segurança.
- **Sugerido o uso de Links:** Em vez de anexar documentos, utilize links para pastas compartilhadas (como Google Drive) ou para o site oficial da instituição.

Ao adotar essas práticas, preservamos a integridade e qualidade do serviço e garantimos que as informações importantes cheguem a todos sem intercorrências.

Atenciosamente,
Superintendência da Tecnologia da Informação

⚠ Se necessário, você pode reabrir o chamado clicando no botão recusar a solução em até 2 dias. Após esse prazo, será necessário abrir um novo chamado.

Revision #1

Created 2026-02-03 15:31:24 UTC by Erica Kathlen de Andrade dos Santos

Updated 2026-02-03 15:32:07 UTC by Erica Kathlen de Andrade dos Santos